

О некоторых вопросах по представлению сведений о трудовой деятельности зарегистрированных лиц

Управление ПФР в Кировском районе Санкт-Петербурга отвечает на вопросы, возникающие у страхователей по порядку оформления и представления в территориальные органы ПФР «Сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)», утвержденных постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25.12.2019 № 730п¹.

Вопрос 1.

В сведениях по форме СЗВ-ТД, поступивших через организацию почтовой связи, указана дата подачи заявления о выборе варианта учета сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, но не указаны сведения о кадровом мероприятии по состоянию на 01.01.2020.

Аналогичная ситуация: в сведениях по форме СЗВ-ТД, поступивших по почте, отражена информация только о текущем кадровом мероприятии, например, об увольнении в январе 2020 года, но не указаны сведения о трудовой деятельности работника по состоянию на 1 января 2020 года у данного страхователя.

Может ли Управление ПФР принять эти сведения или в приеме должно быть отказано по причине некорректного заполнения отчетных документов (т.к. сведения по форме СЗВ-ТД на данных зарегистрированных лиц страхователь представляет впервые)?

Ответ.

В соответствии с пунктом 2.5 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в редакции Федерального закона от 16.12.2019 № 436-ФЗ)² с 1 января 2020 года при представлении сведений о трудовой деятельности впервые в отношении зарегистрированного лица страхователь одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на 1 января 2020 года у данного страхователя.

Согласно пунктам 1.7 и 2.9 Порядка заполнения формы «Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)», утвержденного Постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 730п³, при представлении сведений по форме СЗВ-ТД по состоянию на 1 января 2020 года страхователь указывает данные о последнем (по состоянию на указанную дату) кадровом мероприятии.

Учитывая изложенное, в приведенных примерах сведения оформлены страхователем неправильно.

Поскольку сведения по форме СЗВ-ТД направлены в Управление ПФР через организацию почтовой связи и, соответственно, еще не включены в индивидуальный лицевой счет зарегистрированного лица, Управление ПФР должно отказать в приеме таких сведений и вернуть их страхователю с официальным письмом.

Вопрос 2.

Сведения по форме СЗВ-ТД страхователь представил по телекоммуникационным каналам связи⁴. При этом в указанных сведениях отражена информация только о дате подачи заявления о выборе варианта учета сведений о трудовой деятельности, либо о текущем кадровом мероприятии, например, об

¹ Далее – сведения по форме СЗВ-ТД

² Далее – Закон № 27-ФЗ

³ Далее – Порядок № 730п

⁴ Далее – ТКС

увольнении в январе 2020 года, но не указаны сведения о трудовой деятельности работника по состоянию на 1 января 2020 года у данного страхователя.

Может ли Управление ПФР принять эти сведения или в приеме должно быть отказано по причине некорректного заполнения отчетных документов (т.к. сведения по форме СЗВ-ТД на данных зарегистрированных лиц страхователь представляет впервые)?

Ответ.

В соответствии с пунктом 2.5 статьи 11 Закона № 27-ФЗ и пунктами 1.7 и 2.9 Порядка № 730п с 1 января 2020 года при представлении сведений о трудовой деятельности впервые в отношении зарегистрированного лица страхователь одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на 1 января 2020 года (о последнем по состоянию на указанную дату кадровом мероприятии) у данного страхователя.

Соответственно, в сведениях по форме СЗВ-ТД, представленных впервые, должно быть отражено последнее кадровое мероприятие на 01.01.2020 (при условии, что зарегистрированное лицо на эту дату работало у данного страхователя).

Однако сведения по форме СЗВ-ТД, представленные по ТКС, непосредственно поступают на федеральный уровень и при отсутствии ошибок автоматически включаются в индивидуальные лицевые счета зарегистрированных лиц. При этом отсутствие в данных сведениях информации о трудовой деятельности зарегистрированного лица по состоянию на 1 января 2020 года не диагностируется системой как ошибка. В связи с чем, по данным причинам Управление ПФР не имеет возможности вернуть страхователю некорректно оформленные отчетные документы.

В изложенной ситуации страхователь должен представить на данное зарегистрированное лицо ещё одну форму СЗВ-ТД, указав в ней сведения о его трудовой деятельности у данного страхователя по состоянию на 1 января 2020 года (не редактируя запись в ранее представленных сведениях, а создав новую).

Вопрос 3.

Врач ушел на больничный лист или в отпуск, за него прием на участке ведет другой врач, это является внутренним совместительством. Надо ли страхователю подавать сведения на это зарегистрированное лицо (допустим, за неделю его совместительства)?

Ответ.

В соответствии со статьей 1 Закона № 27-ФЗ в целях названного закона в части формирования сведений о трудовой деятельности под трудовой деятельностью понимаются периоды работы по трудовому договору, периоды замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы, а также в отношении отдельных категорий зарегистрированных лиц иные периоды профессиональной служебной деятельности.

Согласно пункту 1.4 Порядка № 730п сведения по форме СЗВ-ТД заполняются и представляются страхователями в территориальный орган ПФР на всех зарегистрированных лиц (включая лиц, работающих по совместительству), с которыми заключены или прекращены трудовые (служебные) отношения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации⁵ или иными федеральными законами, в отношении которых произведены другие кадровые изменения (в том числе перевод на другую постоянную работу, установление второй и последующей профессии или иной квалификации, отмена ранее произведенных мероприятий и другие), а также в случае подачи соответствующего заявления.

⁵ Далее – ТК РФ

Исходя из данных правовых норм, сведения по форме СЗВ-ТД работодатели обязаны представить на лиц, работающих по трудовому договору, включая лиц, работающих по совместительству.

Поскольку иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, работодатели обязаны представлять сведения по форме СЗВ-ТД на лиц, работающих по совместительству независимо от того, является ли это совместительство внутренним (работа по совместительству у того же работодателя, где зарегистрированное лицо осуществляет свою основную деятельность) или внешним (основная работа у другого работодателя).

В соответствии со статьей 282 ТК РФ совместительство – это выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время. Работа по совместительству может выполняться работником как по месту его основной работы, так и у других работодателей. При этом в трудовом договоре обязательно указание на то, что работа является совместительством.

Согласно статье 60.1 ТК РФ работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

Заключение трудовых договоров о работе по совместительству допускается с неограниченным числом работодателей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Однако не следует путать совместительство с таким понятием, как «совмещение профессии (должности)».

Согласно статье 60.2 ТК РФ с письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Статьей 151 ТК предусмотрено, что при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Действующим законодательством не предусмотрено представление страхователями в территориальные органы ПФР сведений по форме СЗВ-ТД по совмещаемой профессии (должности).

Таким образом, если с работником заключен трудовой договор о работе по совместительству, то при наличии соответствующего кадрового мероприятия именно по работе по совместительству, сведения по форме СЗВ-ТД должен представить тот работодатель, с которым заключен такой договор.

Если имеет место совмещение профессии (должности), то сведения по форме СЗВ-ТД по совмещаемой профессии (должности) представлению в органы ПФР не подлежат.

При этом при внесении как в бумажную трудовую книжку, так и в сведения по форме СЗВ-ТД записи о приеме на работу по совместительству или об увольнении с данной работы необходимо внести уточнение, что работник принят на работу по совместительству (уволен с работы по совместительству). Это позволит разграничить записи – по основной работе и по совместительству.

Следует полагать, что в примере, приведенном в вопросе, имеет место совмещение должностей, а не совместительство. Исходя из этого, сведения по форме СЗВ-ТД по совмещаемой профессии в органы ПФР страхователь представлять не должен.

Однако следует иметь в виду, что Пенсионный фонд Российской Федерации и его территориальные органы не являются регулятором трудовых правоотношений и, соответственно, к компетенции названных органов не относится рассмотрение вопросов о правильности толкования работодателями норм трудового законодательства.

Данные вопросы относятся к компетенции органов Федеральной службы по труду и занятости (Роструд). Региональными органами, осуществляющими контрольные функции в сфере соблюдения трудового законодательства, являются территориальные органы Роструда – Государственная инспекция труда в Санкт-Петербурге⁶ и Государственная инспекция труда в Ленинградской области⁷.

Вопрос 4.

Как отразить в сведениях по форме СЗВ-ТД, представляемых впервые, внутреннее совместительство, если работник был уволен с работы по совместительству 31.12.2019, а 09.01.2020 вновь принят на работу по совместительству? Надо ли указывать в сведениях по форме СЗВ-ТД увольнение 2019 года по внутреннему совместительству?

Ответ.

В соответствии с пунктом 2.5 статьи 11 Закона № 27-ФЗ и пунктами 1.7 и 2.9 Порядка № 730п с 1 января 2020 года при представлении сведений о трудовой деятельности впервые в отношении зарегистрированного лица страхователь одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на 1 января 2020 года (о последнем по состоянию на указанную дату кадровом мероприятии) у данного страхователя.

Соответственно, в сведениях по форме СЗВ-ТД, представленных впервые, должно быть отражено последнее кадровое мероприятие на 01.01.2020 (при условии, что зарегистрированное лицо на эту дату работало у данного страхователя, включая работу по совместительству).

В приведенном примере зарегистрированное лицо было уволено с работы по совместительству 31.12.2019 (последний рабочий день) и вновь принято на эту работу по совместительству только 09.01.2020. Таким образом, по состоянию на 01.01.2020 данное зарегистрированное лицо не работало по совместительству у данного страхователя. При этом действующим законодательством не предусмотрено представление в органы ПФР сведений по форме СЗВ-ТД об увольнении сотрудника в 2019 году.

⁶ Далее – ГИТ в Санкт-Петербурге

⁷ Далее – ГИТ в Ленинградской области

Вопрос 5.

Как правильно отразить в сведениях по форме СЗВ-ТД такое кадровое мероприятие как перевод на работу в другое структурное подразделение на ту же должность, если при указании кадрового мероприятия «перевод» графа структурное подразделение является необязательной?

Аналогичный вопрос.

Внутри одной крупной строительной организации происходят переводы с одного участка работ (проекта) на другой при одной и той же должности. В трудовой книжке запись не делается, поскольку объекты работы меняются довольно часто. При этом с работником оформляется дополнительное соглашение к трудовому договору и приказ о переводе.

Необходимо ли данные о таких переводах показывать в сведениях по форме СЗВ-ТД?

Аналогичный вопрос.

Имеет место переименование отдела (структурного подразделения). Как в таком случае предоставляется форма СЗВ-ТД?

Ответ.

Утверждение о том, что указание наименования структурного подразделения в сведениях по форме СЗВ-ТД является необязательным, некорректно.

Согласно пункту 2.5.4 Порядка № 730п в сведениях по форме СЗВ-ТД в графе «Трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение» подраздела «Наименование» наименование структурного подразделения указывается, если условие о работе в конкретном структурном подразделении включено в трудовой договор.

Соответственно, если в трудовой договор включено названное условие, то страхователь обязан указать в сведениях по форме СЗВ-ТД наименование структурного подразделения, в котором работает зарегистрированное лицо.

В соответствии со статьей 72.1 ТК РФ перевод на другую работу – постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение было указано в трудовом договоре), при продолжении работы у того же работодателя, а также перевод на работу в другую местность вместе с работодателем.

Исходя из изложенных выше разъяснений, если условие о работе в конкретном структурном подразделении включено в трудовой договор, то переименование структурного подразделения (перевод работника в другое структурное подразделение) рассматривается как перевод на другую постоянную работу и, соответственно, информация об этом должна быть отражена в сведениях по форме СЗВ-ТД.

Однако следует учитывать, что Пенсионный фонд Российской Федерации и его территориальные органы не являются регулятором трудовых правоотношений и, соответственно, к компетенции названных органов не относится рассмотрение вопросов о правильности толкования работодателями норм трудового законодательства.

Данные вопросы относятся к компетенции органов Роструда. Региональными органами, осуществляющими контрольные функции в сфере соблюдения трудового законодательства, являются территориальные органы Роструда – ГИТ в Санкт-Петербурге и ГИТ в Ленинградской области.

Вопрос 6.

Как отразить в сведениях по форме СЗВ-ТД основание кадрового мероприятия по присвоению квалификационной категории, если сотрудники аттестовались в январе, а приказ областного комитета будет только в конце февраля?

Пример.

Сотруднику (учителю) присвоена квалификация в январе 2020 года.

Распоряжение Комитета по образованию о присвоении квалификации учреждение получило в феврале 2020 года.

Приказ издан в феврале 2020 года (после получения распоряжения), запись в трудовую книжку делается датой присвоения квалификации (например, 30.01.2020).

За какой отчетный период следует включать сведения по форме СЗВ-ТД на данного сотрудника – за январь или за февраль?

И как поступать организациям, если они получают названное распоряжение после окончания отчетного периода (например, в конце февраля)?

Ответ.

В соответствии с пунктом 2.5 статьи 11 Закона № 27-ФЗ и пунктом 1.6 Порядка № 730п сведения по форме СЗВ-ТД представляются, начиная с 01.01.2020, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором проведены кадровые мероприятия или подано заявление о продолжении ведения трудовой книжки либо о представлении сведений о трудовой деятельности.

В 2020 году согласно позиции Пенсионного фонда РФ при определении срока представления сведений по форме СЗВ-ТД необходимо ориентироваться **на дату кадрового мероприятия**, а не на дату издания приказа (за исключением ряда случаев, приведенных в ответе на вопрос 7).

Следует отметить, что все лица (как физические, так и юридические), находящиеся на территории Российской Федерации, обязаны соблюдать российское законодательство. Соответственно, организационные мероприятия в различных органах и учреждениях должны быть организованы таким образом, чтобы исключить нарушение положений действующего законодательства.

Вопрос 7.

Как отразить в сведениях по форме СЗВ-ТД основание кадрового мероприятия «увольнение» в следующих случаях:

- 1) увольнение за прогул – последний день выхода на работу 09.01.2020, а приказ об увольнении издан 04.03.2020;
- 2) увольнение в связи со смертью сотрудника – сотрудник умер 10.01.2020 (последний день работы 09.01.2020), а документы о смерти из органов ЗАГС поступили только 05.03.2020, соответственно, приказ об увольнении издан 05.03.2020;
- 3) в связи с вступлением в силу приговора суда с назначением наказания в виде лишения свободы – сотрудник арестован 10.01.2020, ему выбрана мера пресечения «содержание под стражей» (последний день работы 09.01.2020), а приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы вступил в силу 17.12.2020, соответственно, приказ об увольнении издан 17.12.2020?

Ответ.

В приведенных примерах приказ об увольнении сотрудника работодатель может издать только после документального подтверждения имевших место событий – прогула, смерти работника, признания судом работника умершим или безвестно отсутствующим, осуждения работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, и т.п. При этом сотрудник подлежит увольнению последним рабочим днем накануне события (прогула, смерти, ареста и т.п.).

В данных случаях работодатель по объективным причинам сможет представить в органы ПФР сведения по форме СЗВ-ТД на таких сотрудников только за тот

отчетный период, в котором был издан приказ об увольнении, а не за отчетный период, в котором фактически имело место кадровое мероприятие.

Вопрос 8.

Должны ли территориальные органы ПФР при выдаче справки по запросу налогового органа в рамках СМЭВ или по запросу страхователя (для представления в налоговые органы), подтверждающей представление (или непредставление) страхователем в органы ПФР сведений индивидуального (персонифицированного) учета, требовать от страхователя представления сведений по форме СЗВ-ТД?

Ответ.

Согласно пункту 3 статьи 11 Закона № 27-ФЗ в случае ликвидации или реорганизации страхователя – юридического лица (прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем) страхователь обязан представлять в органы ПФР, в том числе, и сведения, предусмотренные пунктом 2.4 статьи 11 Закона № 27-ФЗ, т.е. сведения по форме СЗВ-ТД.

Сроки представления указанных сведений страхователями – юридическими лицами в случае их ликвидации или реорганизации, а также страхователями – индивидуальными предпринимателями в случае прекращения ими деятельности в качестве индивидуального предпринимателя приведены в пункте 3 статьи 11 Закона № 27-ФЗ. Так, названные отчетные документы должны быть представлены страхователями в следующие сроки:

- при ликвидации страхователя – юридического лица – в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня представления в налоговый орган документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица;

- при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – в течение одного месяца со дня принятия решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, но не позднее дня представления в налоговый орган документов для государственной регистрации при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- при ликвидации страхователя – юридического лица (а также при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя) в случае применения процедуры банкротства указанные сведения представляются до представления в арбитражный суд отчета конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- при реорганизации страхователя – юридического лица в форме преобразования, слияния, выделения, разделения – в течение одного месяца со дня утверждения передаточного акта (разделительного баланса), но не позднее дня представления в налоговый орган документов для государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации;

- при реорганизации страхователя – юридического лица в форме присоединения к другому юридическому лицу он представляет сведения об уволенных работниках не позднее дня представления в налоговый орган документов для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

В то же время в соответствии со статьями 14, 21 и 22.3 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей»⁸ при государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации, для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица или при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя страхователь должен представить в регистрирующий (налоговый) орган, в том числе, и документ, подтверждающий представление им в органы ПФР сведений в соответствии:

- с пунктом 2 статьи 11 Закона № 27-ФЗ (сведения о страховом стаже застрахованного лица по форме СЗВ-СТАЖ);
- с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»⁹ (Реестры застрахованных лиц по форме ДСВ-3).

В связи с этим, обращаем Ваше внимание, что в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона № 27-ФЗ в случае ликвидации (реорганизации) страхователя – юридического лица (прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем) такой страхователь должен представить в территориальные органы ПФР сведения по форме СЗВ-ТД.

Однако подтверждение для налогового органа факта представления страхователем сведений по форме СЗВ-ТД законодательством не предусмотрено. Так, согласно Закону № 129-ФЗ страхователь должен представить в регистрирующий (налоговый) орган документ, подтверждающий представление им в органы ПФР сведений в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона № 27-ФЗ и в соответствии с частью 4 статьи 9 Закона № 56-ФЗ, в то время как представление сведений по форме СЗВ-ТД предусмотрено пунктом 2.4 статьи 11 Закона № 27-ФЗ.

Вопрос 9.

Должны ли учреждения уголовно-исполнительной системы представлять в территориальные органы ПФР сведения по форме СЗВ-ТД на лиц, осужденных к лишению свободы и привлекаемых в период отбывания наказания к труду?

Ответ.

По мнению ГИТ в Санкт-Петербурге оформление (заведение) трудовой книжки при её отсутствии у осужденного законодательством не предусмотрено, однако ГИТ в Ленинградской области полагает, что трудовые книжки на осужденных, отбывающих наказание в виде лишения свободы и привлекаемых в этот период к труду, оформляются.

В то же время учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы, также считают, что на осужденных граждан, привлекаемых к труду в период отбывания наказания, исправительные учреждения не должны ни оформлять трудовые книжки (в бумажном виде), ни представлять в органы ПФР сведения по форме СЗВ-ТД.

Свою позицию по данному вопросу названные учреждения обосновывают следующим.

Согласно части первой статьи 103 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации каждый осужденный к лишению свободы обязан трудиться в местах и на работах, определяемых администрацией исправительных учреждений. Администрация исправительных учреждений обязана привлекать осужденных к труду с учетом их пола, возраста, трудоспособности, состояния здоровья и, по возможности, специальности, а также исходя из наличия рабочих мест. Осужденные привлекаются к труду в центрах трудовой адаптации осужденных и производственных (трудовых) мастерских исправительных учреждений, на федеральных государственных унитарных

⁸ Далее – Закон № 129-ФЗ

⁹ Далее – Закон № 56-ФЗ

предприятиях уголовно-исполнительной системы и в организациях иных организационно-правовых форм, расположенных на территориях исправительных учреждений и (или) вне их, при условии обеспечения надлежащей охраны и изоляции осужденных.

Таким образом, при привлечении осужденных к труду они не могут рассматриваться в качестве работников, поскольку отношения по обязательному привлечению к труду не являются трудовыми отношениями в том смысле, который в них вкладывает Трудовой кодекс Российской Федерации.

Труд осужденных, хотя и регулируется законодательством о труде, сам по себе является обособленной принудительной мерой исправления. Заключение трудового договора и заведение трудовой книжки при выполнении осужденным определенной работы не требуется.

Время привлечения осужденных к оплачиваемому труду засчитывается им в общий трудовой стаж. Учет отработанного осужденным времени возлагается на администрацию исправительного учреждения и заносится в карту учёта рабочего времени осуждённого. При освобождении осуждённого из исправительного учреждения ему выдаётся справка учёта времени работы осуждённого, засчитываемого в общий трудовой стаж.

Учитывая неоднозначное толкование действующего законодательства по данному вопросу, для получения ответа страхователю необходимо лично обратиться за разъяснением в Роструд.

Вопрос 10.

Как заполнить сведения по форме СЗВ-ТД о трудовой деятельности по состоянию на 01.01.2020, если последняя запись в трудовой книжке на указанную дату содержит информацию об установлении (присвоении) работнику категории, классного чина и т.п., но не содержит информации о занимаемой должности и структурном подразделении?

Пример записей в трудовой книжке.

- 25.04.2018 Комитет по строительству Санкт-Петербурга. Назначена на должность государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга ведущим специалистом отдела контроля.
- 11.12.2019 Присвоен 1-ый классный чин для ведущей группы должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга «советник государственной гражданской службы Санкт-Петербурга 3 класса».
- 14.02.2020 Уволена в связи с истечением срока действия срочного служебного контракта в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 33 Федерального закона «О государственной гражданской службе РФ».

Ответ.

В соответствии с пунктом 2.5 статьи 11 Закона № 27-ФЗ и пунктами 1.7 и 2.9 Порядка № 730п с 1 января 2020 года при представлении сведений о трудовой деятельности впервые в отношении зарегистрированного лица страхователь одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на 1 января 2020 года (о последнем по состоянию на указанную дату кадровом мероприятии) у данного страхователя.

Соответственно, в сведениях по форме СЗВ-ТД, представленных впервые, должно быть отражено последнее кадровое мероприятие на 01.01.2020 (при условии, что зарегистрированное лицо на эту дату работало у данного страхователя).

В приведенном примере последнее кадровое мероприятие по состоянию на 01.01.2020 (и последняя запись в трудовой книжке на указанную дату) – присвоение классного чина. Однако из этой записи не усматривается трудовая функция работника – должность, профессия, специальность, структурное подразделение.

Учитывая неоднозначность данной ситуации, для получения разъяснений страхователю следует лично обратиться в Роструд

До получения соответствующего разъяснения рекомендуем в ситуациях, изложенных в данном вопросе, включать в сведения по форме СЗВ-ТД помимо текущего кадрового мероприятия (в приведенном примере – увольнение 14.02.2020) также (одновременно) два последних кадровых мероприятия, в которых помимо присвоения категории, классного чина и т.п. содержится также информация о занимаемой должности и структурном подразделении (в приведенном примере – прием на работу 25.04.2018 и присвоение классного чина 11.12.2019).

Зам.начальника Управления ПФР

М.Ю.Яковлева